CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE SETTORE AVVOCATURA

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Conferimento incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione (E.Q.), Area di responsabilità "Ufficio sinistri", al Funzionario Specialista Amministrativo Sergio Mirarchi: 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024.

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N. 27 DEL 04/01/2024

Cod. Proposta 26870

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE

SETTORE SETTORE AVVOCATURA

PREMESSO che con delibera di G.C. n° 779 del 29 dicembre 2023, è stata istituita nel Comune di Catanzaro l'area organizzativa delle Elevate Qualificazioni (E.Q.) ed approvato il relativo Regolamento di attuazione;

CHE con il medesimo atto giuntale:

a. è stato definito l'assetto organizzativo dell'Area delle Elevate Qualificazioni (E.Q.), ai sensi e per gli effetti del CCNL Funzioni Locali triennio 2019/2021 definitivamente sottoscritto in data 16/11/2022;
b. è stato demandato al Dirigente del Settore personale e organizzazione i conseguenti atti gestionali di graduazione, nonché, la trasmissione della presente deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU e la pubblicazione dell'allegato Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente, sezione amministrazione trasparente;
c. è stato dato atto che fino a definizione della graduazione del nuovo assetto, sono confermate le aree di elevata responsabilità individuate dalla Giunta Comunale come aree di Posizione Organizzativa del precedente ordinamento che assumono - in fase di prima applicazione del nuovo regolamento - la nuova denominazione di Aree di Elevata Qualificazione;

Visti, in particolare, gli artt. 13,16, 18 e 21 del predetto CCNL del 16/11/2022:

- l'art. 13, comma 3 del citato CCNL 16/11/2022 gli incarichi di Posizione Organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del Titolo III del CCNL, e cioè al 01/04/2023, sono stati, in prima applicazione del nuovo CCNL, automaticamente ricondotti ad incarichi di EQ, proseguendo fino a naturale scadenza;
- l'art. 16, che stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, ovvero di posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica;
- l'art. 18 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle Elevate Qualificazioni sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- l'art. 21, comma 1, lett. b, in cui si dispone che dall'entrata in vigore del titolo di cui all'13, comma 1 dello stesso CCNL (norma di prima applicazione) ovvero dal 1° aprile 2023, è definitivamente disapplicata, fra l'altro, la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui agli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del CCNL del 21.5.2018;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale **n° 194 dell' 8 maggio 2019 e successive modifiche**, con la quale è stato definito il quadro organizzativo generale dell'Area delle posizioni organizzative di cui al precedente ordinamento;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

RITENUTOnelle more di espletamento della procedura di graduazione delle nuove aree di Elevate Qualificazione (E.Q.), di procedere al conferimento dell'incarico di E.Q. di cui al precedente ordinamento;

VISTA la D.D. 2204 del 25 settembre 2020 assunta dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione, con la quale:

a. si è preso atto dei risultati del procedimento di misurazione e graduazione della precedente Area delle posizioni organizzative, istituita ex CCNL 21/05/2018 con le delibere di G.C. n. 194/2019 e n. 218/2020, effettuato dal Dirigente del settore competente con relativa attestazione di conformità da parte del Nucleo di Valutazione, a cui si rimanda integralmente;
b. in base al punteggio attribuito, è stata assegnata la fascia economica a ciascuna posizione, come di seguito riepilogato:

- FASCIA "A": € 5.000,00;
- FASCIA "B": € 5.287,50;
- FASCIA "C": € 6.300,00;
- FASCIA "D": € 10.200,00;

TENUTO CONTO che l'incarico di **elevata qualificazione (E.Q.)** può essere conferito esclusivamente a personale dipendente collocato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. ex Categoria "D", indipendentemente dalla posizione economica in godimento, avuto riguardo ai programmi dell'Amministrazione, ai requisiti posseduti, alle attitudini, alle capacità ed esperienze acquisite, alla valutazione conseguita sulla prestazione annuale;

VISTO il *curriculum*formativo e professionale del dipendente Sergio Mirarchi, Funzionario Specialista Amministrativo, collocato nell'Area Funzionario ed E.Q. ex categoria "D", in servizio presso il Settore Avvocatura, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. n. 1), redatto in conformità del vigente modello europeo;

VISTI i requisiti culturali e l'esperienza maturata dal suddetto dipendente nonché dei risultati dallo stesso precedentemente conseguiti;

VISTO il vigente sistema comunale di valutazione e misurazione delle *performance* di dipendenti e dirigenti, approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 465 del 30/09/2013, modificata con la delibera di Giunta Comunale n. 126 del 30/03/2017;

VISTAla scheda di valutazione delle performance del personale incaricato di Elevata Qualificazione, allegata al presente provvedimento (All. n. 2);

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO di conferire, per l'anno **2024 e comunque fino a completamento della procedura di graduazione delle nuove aree definita dalla G.C. con delibera n° 779 del 29/12/2023**, l'incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione al sopra indicato dipendente, in possesso dei previsti requisiti (*cfr* art. 3 del relativo Regolamento) e della qualificata esperienza maturata all'interno dell'Ente, in relazione alle complesse funzioni demandate all'area di E.Q.: " **Ufficio Sinistri**", alla capacità decisionale e di coordinamento nonché alla propensione all'assunzione di responsabilità

ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa ed avuto riguardo, in particolare, alla natura e alle caratteristiche dei programmi dell'Amministrazione;

PRESO ATTO delle Delibere, nelle quali è ricompresa la sezione rischi corruttivi e trasparenza, di:

a. G.C. n° 209 del 30/03/2023, avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132";
b. G.C. n° 380 del 12/06/2023, avente ad oggetto: " Aggiornamento Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025. – Approvazione PIAO definitivo";
c. G.C. n° 663 del 09/11/2023, avente ad oggetto: " Presa atto del monitoraggio infrannuale degli obiettivi ed aggiornamento piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025";

TENUTO CONTO, in particolare, dell'obbligo di pubblicazione dei *curricula*, redatti in conformità al vigente modello europeo, del personale incaricato di elevata qualificazione, previsto dall'art. 10, comma 2, lettera d) del sopra richiamato D. Lgs. n. 33/2013;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. ed il D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;

VISTO il vigente Regolamento di attuazione delle Elevate Qualificazioni (E.Q.);

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

D E T E R M I N A

- Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di conferire l'incarico di **Elevata Qualificazione,** area: "Ufficio Sinistri", attualmente istituita nel Settore Servizi Finanziari, al Funzionario Specialista Sergio Mirarchi, con decorrenza **1 gennaio 2024, fino a completamento della procedura di graduazione delle nuove aree definita dalla G.C. con delibera n° 779 del 29/12/2023**;

- Di riconoscere al suddetto dipendente, conseguentemente, l'attribuzione della retribuzione di posizione di fascia economica "C",pari ad **€ 6.300,00** lordi annui per tredici mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo, fatte salve le eccezioni di legge;

- Che, in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati al termine dell'incarico, secondo i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale di risultato delle posizioni organizzative definite dall'Ente, ai sensi e per gli effetti:

a. dell'art. 10 del Regolamento di attuazione delle Elevate Qualificazioni (E.Q.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 779 de 29 dicembre 2023;

b. dell'art. 18 del C.C.I., parte economica anno 2023;

c. dell'art. 16 del CCNL del 16 novembre 2022, rubricato "Incarichi di Elevata Qualificazione";

al dipendente in questione potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato;

- Che nel rispetto del vincolo posto dall'art. 16 del CCNL del 16/11/2022 Funzioni Locali, circa la "elevata responsabilità di prodotto e "risultato" che deve caratterizzare detto incarico, con riguardo alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare e tenuto conto degli obblighi di trasparenza, gli obiettivi sono quelli di seguito specificati:

1. responsabilità di attuazione degli obiettivi operativi e di *performance* che saranno assegnati nel PEG **2024** con specifico riferimento a quelli riguardanti le competenze derivanti dalla gestione dell'Ufficio Sinistri in attuazione della Deliberazione di Giunta comunale n° 533 del 27/12/2017 modificata con deliberazione di Giunta comunale n° 396 del 13/10/2022**,** con particolare riferimento alle competenze aggiuntive della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
2. direzione dell'Ufficio Sinistri, con conseguente assegnazione di responsabilità istruttoria dei relativi procedimenti e delega di firma dei provvedimenti finali, ad esclusione di quelli inerenti la gestione delle risorse finanziarie;
3. attività di ricerca, studio, analisi ed elaborazione di provvedimenti inerenti l'ambito di applicazione e di evoluzione delle materie e della normativa di cui al punto precedente;
4. gestione, controllo e coordinamento del personale all'uopo assegnato per la realizzazione degli obiettivi;
5. realizzazione degli obiettivi generali di trasparenza ed integrità previsti nel vigente Programma Comunale della Trasparenza annuale e triennale;

- Che le attività correlate alle competenze previste dai punti precedenti saranno poste in essere nel rispetto delle direttive che saranno rese note dal sottoscritto in relazione alla specificità delle materie trattate. Eventuali casi che dovessero presentare aspetti di particolare rilevanza e che dovessero assumere connotazioni di specialità ed originalità, dovranno essere affrontati previo confronto con il sottoscritto anche al fine di trarne utili orientamenti per indirizzare i successivi comportamenti;

- Di riservarsi la verifica periodica di tutte le questioni trattate, della gestione attuata e dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati;

- Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

- Di dare atto che l'incarico, fermo restando la provvisorietà e la conseguente possibilità di revoca di cui all'art. 7 del Regolamento di attuazione delle E.Q., ha la durata di un anno e scadrà automaticamente il **31/12/2024**senza ulteriore preavviso;

- Di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione, di **€ 6.300,00** lordi annui per tredici mensilità, gli oneri riflessi, l'irap e l'eventuale ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, saranno corrisposti mediante procedura automatica di elaborazione delle competenze mensili e la relativa spesa sarà imputata ai competenti capitoli degli stipendi del bilancio **2024**, che ne presentano la relativa disponibilità:

a. Capitolo 5142 – competenze (**impegno come sul retro**);
b. Capitolo 5150 – oneri riflessi (**quantificazione e impegno con procedura automatizzata degli stipendi) ;**
c. Capitolo 5920 – irap (**quantificazione e impegno con procedura automatizzata degli stipendi)**;

- Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Personale ed Organizzazione ed al Settore Servizi Finanziari - Ufficio Trattamento Economico, per quanto di rispettiva competenza;

- Di disporre, per il tramite della Segreteria Generale, la pubblicazione dell'allegato *curriculum,* redatto in conformità del vigente modello europeo e parte integrante del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposito link della sezione "Amministrazione Trasparente";

- Di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

- Di notificare il presente atto al dipendente interessato, tramite la procedura AttiPa;

- Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line.

IL DIRIGENTE
Avv.Saverio Molica
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: Conferimento incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione (E.Q.), Area di responsabilità “Ufficio sinistri”, al Funzionario Specialista Amministrativo Sergio Mirarchi: 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024.

Dettaglio movimenti contabili :

Entrata/Spesa	Anno Esercizio	Capitolo Numero e Descrizione	Descrizione	Importo	Numero Impegno	Anno Impegno
Spesa	2024	051420000	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO P.O./A.P.	6.300,00	00532	2024

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli articoli 49 comma 1, 147 bis comma1 e 153 comma4 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Data 03/01/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. PAOLO MACRINA

(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Cod. Proposta 26870
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

europass Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

SERGIO MIRARCHI

Catanzaro

0961881096 -UFFICIO

Sesso maschile | Nazionalità italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
TITOLO DI STUDIO E ALTRI TITOLI CULTURALI

E' titolare di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Sinistri nel Settore Avvocatura del Comune di Catanzaro, oltre ad essere Funzionario Specialista Amministrativo/Contabile nel Settore Avvocatura del Comune di Catanzaro.
E' stato R.U.P. nelle gare per l'affidamento del servizio di accertamento e valutazione danni da r.c.t. del comune di Catanzaro negli anni 2013 – 2014 -2015 -2016. E' stato R.U.P. nell'affidamento – sopra soglia comunitaria -del servizio relativo alla stipula della polizza assicurativa coprente i rischi dei danni da r.c.t. per il solo caso morte negli anni 2015 e 2016;
Ha conseguito il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale con esame di Stato sostenuto nel 1981/82;
Ha conseguito il Diploma di Infermiere Professionale presso la U.S.S.L. n° 7 CATANZARO con esame di Stato nell'anno 1992/93. Tale titolo abilitativo di durata triennale è stato dichiarato equipollente al Diploma Universitario ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità 27/07/2000 pubblicato sulla G.U. 191 del 07/08/2000;
Ha conseguito l'idoneità nei concorsi pubblici:
Concorso DM 15/05/1991 - Archivista alla Prefettura di Trieste;
Concorso D.M. 101/03/1986-Ragioniere nel Ministero del Tesoro – Ragioneria Generale dello Stato;
Concorso indetto dall'Asl n° 7 – Infermiere Professionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal **1984 al 1988** ha prestato servizio presso un'Agenzia di pratiche automobilistiche come impiegato;
dal 01/03/1987 fino al 20/12/1993 trimestrale e bimestrale con cadenza annuale nella Polizia Locale del Comune di Catanzaro;
Il **1989** per l'intero anno, è stato impiegato nei progetti di lavoro socialmente utili nella Confederazione Nazionale Artigiani con la qualifica di impiegato;
Dal **1990 al 1993** contestualmente alla teoria ha svolto in qualità di tirocinante presso tutti i reparti ospedalieri di base e in diversi specialistici;
Dal **23/12/1993 al 29/12/2002** agente di Polizia Municipale nel Comune di Catanzaro, vincitore concorso pubblico;
Dal **30/12/2002 al 29/01/2013** Ufficiale di Polizia Municipale nel Comune di Catanzaro, vincitore concorso pubblico;
Dal **01/01/2004 al 31/12/2**005 Comandante Distaccamento Catanzaro Lido della Polizia Municipale;
Dal **11/11/2006 al 07/05/2007** Nomina Comandante Zona 1 Centro Storico della Polizia Municipale;
Dal **01/09/2007 al 11/10/2011** Responsabile Polizia Edilizia della Polizia Locale;
Dal **30/01/2013** ad oggi Responsabile dell'Ufficio Sinistri- risarcimento danni del Comune di Catanzaro;
Dal **18/07/2018 ad oggi** Titolare di Posizione Organizzativa con l'aggiornamento professionale Elevata qualificazione "Ufficio Sinistri";

COMMISSARIO IN GARE D'APPALTO:

- Affidamento del servizio di gestione servizi educativi Scuola Infanzia Comunale – anno scolastico 2018/2019;
- Affidamento della Polizza Assicurativa RCT/RCO Comune di Catanzaro – 2019;
- Affidamenti dei servizi postali raccolta e recapito invii postali del Comune di Catanzaro – 2019/2020.

© Unione europea, 2002-2019 | europass.cedefop.europa.eu

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E STRUTTURE COMUNALI
INCARICO DAL 01/07/2020 AL 31/10/2022;

ATTIVITA' DI TUTORAGGIO

11/05/2017 - N° 124 ORE - DI N° 2 ALUNNE DIPLOMANDE DELL'ISTITUTO TECNICO ECONOMICO GRIMALDI-PACIOLI IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CATANZARO DELLA NORMATIVA SULL'ALTERNANZA SCUOLA –LAVORO
27/04/2018 TUTOR – N° 124 ORE - DI N° 2 ALUNNE DIPLOMANDE DELL'ISTITUTO TECNICO ECONOMICO GRIMALDI-PACIOLI IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CATANZARO DELLA NORMATIVA SULL'ALTERNANZA SCUOLA –LAVORO;
27/06/2018 – N° 50 ORE -TUTOR A TIROCINANTE LAUREANDO IN ORGANIZZAZIONE DELLE PP.AA. E PRIVATE MATR. N° 119981 IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA UNIVERSITA' MAGAN GRAECIA E COMUNE DI CATANZARO;
14/01/2019 – N° 50 ORE -TUTOR A TIROCINANTE LAUREANDO IN ORGANIZZAZIONE DELLE PP.AA. E PRIVATE MATR. N° 207634 IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA UNIVERSITA' MAGAN GRAECIA E COMUNE DI CATANZARO

ANNO 2019 COMMISSARIO CONCORSO ASSUNZIONE 12 UNITA' ESECUTORE AMMINISTRATIVO IN MOBILITA' DEL COMUNE DI CATANZARO.
ANNO 2022 COMMISSARIO CONCORSO ASSUNZIONE UN ESECUTORE AMMINISTRATIVO AL COMUNE DI CATANZARO

COMPETENZE PERSONALI

CORSI FORMAZIONE

24-25/06/1996: ASL N° 7 CATANZARO- CORSO B.LS. –BASIC LIFE SUPPORT- TEORICO PRATICO DI RIANIMAZIONE CARDIO-POLMONARE E CEREBRALE SECONDO LINEE GUIDA INTERNAZIONAL;
18/11/1998:CROCE ROSSA ITALIANA CORSO PRIMO SOCCORSO E PROTEZIONE CIVILE SULLA SICUREZZA SUL LAVORO IN BASE AL D.LVO 626/94;
29/01/1999: ESSELIBRI SIMONE U.SS.PLI. CODICE DELLA STRADA: MODIFICHE E AGGIORNAMENTI;
21/07/1999: MINISTERO INTERNO VV.FF. IDONEITA' ESPLETAMENTO SERVIZIO ANTINCENDIO;
05/11/1999: ORDINE DEGLI INGEGNERI SEMINARIO INFORTUNISTICA STRADALE;
25/02/2005: MINISTERO DELL'INTERNO: PROGETTO PON SICUREZZA – RISORSE UMANE E LEGALITA'
10-11/05/2007 USSPLI COMUNE LAMEZIA TERME: CODICE DELLA STRADA ULTIME MODIFICHE INFORTUNISTICA STRADALE E VIOLAZIONI AMBIENTALI;
11/06/2009: CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE ENTI LOCALI – LA RIFORMA DEL LAVORO PUBBLICO NELLA LEGGE 15/2009;
14/10/2009: CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE DEL PERSONALE ENTI LOCALI-I COMPORTAMENTI LEGATI AL RUOLO;
13/12/2013:COMUNE DI CATANZARO- L'APPLICAZIONE DEL DECRETO ANTICORRUZIONE NEGLI ENTI PUBBLICI;
11/06/2014 DIRITTOITALIA –LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO NEGLI ENTI LOCALI
4/10/2014 COMUNE DI CATANZARO IL PIANO D'AZIONE NAZIONALE SUL GPP E MODALITA' ATTUAZIONE DEL CAM;
30/01/2015 ARETE' BILANCI 2015 E GESTIONE ALLA LUCE DEGLI ULTIMI PROVVEDIMENTI DI LEGGE
27/01/2016 ARETE' LA PROGRAMMAZIONE ED IL BILANCIO 2016/2018;
03/02/2016 DIRITTOITALIA PREVENZIONE CORRUZIONE – APPALTI PUBBLICI;
11/02/2016 DIRITTOITALIA PREVENZIONE CORRUZIONE – ATTIVITA' ILLECITE;
31/03/2016 DIRITTOITALIA LE NUOVE NORME INTRODOTTE DALLA LEGGE 125/2015;
20/05/2016 DIRITTO ITALIA – IL CODICE DEGLI APPALTI D.LVO 50/2016;
23/01/2017 CONSORZIO LIFE COMUNE DI CATANZARO RESPONSABILITA' CIVILE DELLA P.A. NEGOZIAZIONE ASSISTITA, AZIONE DEI SURROGA, RIVALSA E REGRESSO;
01/02/2017 QSM BUSINNES LIFE – LEGGE 190/2012 – D.LGS 33/2013 – D.LGS 39/2013;
20/11/2017 FORMAZIONE GENERALE LAVORATORI LEGGE 81/2006 – RISCHIO BASSO;
13/12/2017 RTI SINTESI CORSO DI FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA PER LAVORATORI;
21/02/2018 CUZZULLA – DETRAZIONI IVA E RILEVANZA IVA;
21/03/2018 SINTESI – CORSO DI FORMAZIONE DI PRIMO SOCCORSO-AGGIORNAMENTO
11/04/2018 CUZZULA – RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI;
22/10/2018 MEDIA CONSULT – ACCESSO AGLI ATTI. ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO;
27/10/2018 SINTESI – AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO;
28/11/2018 I RUOLI DEL RUP E DEL DEC – PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI ALLA LUCE DEGLI AGGIORNAMENTI DEL D.M. 49 DEL 07/03/2018

© Unione europea, 2002-2020 | europass.cedefop.europa.eu

29/11/2018 MAGGIOLI – PROCEDURE NEGOZIATE, PROCEDURE SOTTOSOGLIA E ALTRE FORME DI SEMPLIFICAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI;
05/12/2018 UNIVERSITA MAGNA GRECIA DI CATANZARO – DOVERI D'UFFICIO DEL PUBBLICO DIPENDENTE E CONFLITTO D'INTERESSI;
09/01/2019 UNIVERSITA MAGNA GRECIA DI CATANZARO – PRIVACY. LA NUAOVA DISCIPLINA DEL REGOLAMENTO UE – AGGIORNAMENTO PERIODICO;
17/01/2019 UNIVERSITA MAGNA GRECIA DI CATANZARO – LIMITI ALLA TRASPARENZA E TUTELA DELLA RISERVATEZZA;
30/01/2019 UNIVERSITA MAGNA GRECIA DI CATANZARO – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DELLA PA ALLA LUCE DEL D.LGS N° 7 – GRADIMENTI E RIMBORSI SPESE LEGALI AI DIPENDENTI;
14/02/2019 UNIVERSITA MAGNA GRECIA DI CATANZARO LEGGE N° 241/90 E SS.MM.II. AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI FORMAZIONE E REDAZIONE DI ATTI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI AUTODICHIARAZIONI CONFERENZE DI SERVIZIO E ILLECITO AMMINISTRATIVO;
30/04/2019 FORMAZIONE MAGGIOLI – APPALTI & CONTRATTI – ADEMPIMENTI LEGGE 190/2012 – UTILIZZO PIATTAFORMA E-PROCUREMENT;
10/02/2020 CONSULTENTILOCALI – LE PROCEDURE DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA DOPO IL D.L. 32/2019 CONVERTITO IN LEGGE 55/2019. LINEA GUIDA ANAC N° 4 E GIURISPRUDENZA;
09/08/2020 FORMAZIONE MAGGIOLI - IL D.L. 76/2020. TUTTE LE NOVITA' PER LE PROCEDURE SOTTO SOGLIA FINO AL 31/07/2021;
26/10/2020 FORGEST- INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUL RISCHIO BIOLOGICO SARS-2-COVID-19 E CORRETTO USO DEL D.P.I.
30/10/2020 DIRITTOITALIA.IT- LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO NEGGLI EE.LL.;
14/02/2022 PROMOPA – ANTICORRUZIONE E MISURE DI MONITORAGGIO;
18/02/2022 PROMOPA- CORSO FORMAZIONE P.I.A.O;
22/02/2022 DIRITTOITALIA – IL CONTENZIOSO
02/03/2022 PROMOPA – L'ANTICORRUZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI;
18/03/2022 PROMOPA - LE RISORSE UMANE COME AREA DI RISCHIO CORRUZIONE;
22/03/2022 PROMOPA – TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO NELLA P.A.
25/05/2022 PROMOPA – CODICE DI COMPORTAMENTO;
11/06/2022 PROMOPA – AFFIDAMENTI DIRETTI CON D.L. 77/2021
12/06/2022 PROMOPA – OPERARE SUL MEPA;
30/11/2022 **ATHENA –** LA CATTIVA MANUTENZIONE DELLE STRADE E LA RESPONSABILITA' DELLA PA;
27/04/2023 **LENTEPUBBLICA –** IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: I PRINCIPI CARDINE;
30/05/2023 **SOI SEMINARI –** IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LE PP.AA;.
13/07/2023 **FORMAZIONE MAGGIOLI –** IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS 36/2023 LE PRINCIPALI MOVITA';
11/08/2023 **SYLLABUS P.A. –** CONOSCERE L'IDENTITA' DIGITALE – LIVELLO AVANZATO;
12/08/2023 **SYLLABUS P.A.** – PROTEGGERE I DISPOSITIVI – LIVELLO AVANZATO;
13/08/2023 **SYLLABUS P.A.** – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E LA PRIVACY – LIVELLO AVANZATO;
04/10/2023 **COMUNE DI CATANZARO –** CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI FRA TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE, COMPETENZE E RESPONSABILITA';
11/10/2023 GLI OBBLIGHI DEL DIPENDENTE PUBBLICO ED IL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO;
14/11/2023 PARERE MIT N° 2163/2023. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI DEI PUBBLICI DIPENDENTI .

N° 2 attestati di benemerenza rilasciati dal Sindaco di Catanzaro e dal Commissario Prefettizio;
N° 1 attestato di benemerenza del Questore di Catanzaro;

Madrelingua Italiano

Altre lingue livello elementare: Francese, Spagnolo e Inglese

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	BASE

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Ha superato gli esami ECDL/AICA – European Computer Driving Licence- corso d'informatica finanziato dal Ministero dell'Interno ed organizzato dalla Prefettura di Catanzaro.

© Unione europea, 2002-2019 | europass.cedefop.europa.eu

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.L.Vo 30/06/2003 n° 196 e del Regolamento UE 479/2016

Catanzaro lì 31/12/2023

Sergio MIRARCHI _____

© Unione europea, 2002-2020 | europass.cedefop.europa.eu

APPENDICE

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
TITOLARI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
(prevista dal vigente sistema di valutazione della performance approvato con Delibera G.C. n°465 del 30/09/2013 modificata con D.G..C. n°126 del 30/03/2017)

1) VALUTAZIONE DEI RISULTATI - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Descrizione dell'obiettivo/azione operativa	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Giudizio	Grado di valutazione	Punteggio complessivo
				(30%, 50%, 80%, 100%)	
				(30%, 50%, 80%, 100%)	
TOTALE		55			MAX 55 PUNTI

VALUTAZIONE DEGLI UTENTI (fino a 10 punti)	MAX 10 PUNTI

TOTALE VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE E DELLA STRUTTURA (fino a 65 punti)	**MAX 65 PUNTI**

2) VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (fino a 25 punti)

N	Fattori di valutazione	Indicatore	Peso ponderale	Grado della valutazione in %	PUNTI
1	Innovazione e propositività Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta			(20 40 60 80 100)	
2	Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali Capacità di utilizzare al meglio le risorse assegnate nel rispetto degli obiettivi concordati			(20 40 60 80 100)	
3	Autonomia Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori			(20 40 60 80 100)	
4	Decisionalità e flessibilità Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza, e di sapere adattarsi alle situazioni			(20 40 60 80 100)	
5	Tensione al risultato ed alla qualità ed attenzione agli utenti Capacità di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la qualità, con specifico riferimento alle esigenze degli utenti			(20 40 60 80 100)	
	TOTALE		25		MAX 25 PUNTI

3) VALUTAZIONE CORRELATA AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRIGENTE DI RIFERIMENTO (fino ad un massimo di 10 punti)	MAX 10 PUNTI

TABELLA RIASSUNTIVA

VALUTAZIONE DEI RISULTATI - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	**65**
VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ORGANIZZATIVE	**25**
VALUTAZIONE CORRELATA AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRIGENTE DI RIFERIMENTO	**10**
TOTALE	**100**