CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE, MOBILITA'

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Conferimento incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione (E.Q.), Area di responsabilità "AREA CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA", al Funzionario di vigilanza CAP. D.SSA MARTINO PHAEDRA: 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N. 127 DEL 12/01/2024

Cod. Proposta 27009

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE, MOBILITA'

PREMESSO che con delibera di G.C. n° 779 del 29 dicembre 2023, è stata istituita nel Comune di Catanzaro l'area organizzativa delle Elevate Qualificazioni (E.Q.) ed approvato il relativo Regolamento di attuazione;

CHE con il medesimo atto giuntale:

a. è stato definito l'assetto organizzativo dell'Area delle Elevate Qualificazioni (E.Q.), ai sensi e per gli effetti del CCNL Funzioni Locali triennio 2019/2021 definitivamente sottoscritto in data 16/11/2022;
b. è stato demandato al Dirigente del Settore personale e organizzazione i conseguenti atti gestionali di graduazione, nonché, la trasmissione della presente deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU e la pubblicazione dell'allegato Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente, sezione amministrazione trasparente;
c. è stato dato atto che fino a definizione della graduazione del nuovo assetto, sono confermate le aree di elevata responsabilità individuate dalla Giunta Comunale come aree di Posizione Organizzativa del precedente ordinamento che assumono - in fase di prima applicazione del nuovo regolamento - la nuova denominazione di Aree di Elevata Qualificazione;

Visti, in particolare, gli artt. 13,16, 18 e 21 del predetto CCNL del 16/11/2022:

- l'art. 13, comma 3 del citato CCNL 16/11/2022 gli incarichi di Posizione Organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del Titolo III del CCNL, e cioè al 01/04/2023, sono stati, in prima applicazione del nuovo CCNL, automaticamente ricondotti ad incarichi di EQ, proseguendo fino a naturale scadenza;
- l'art. 16, che stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, ovvero di posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica;
- l'art. 18 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle Elevate Qualificazioni sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- l'art. 21, comma 1, lett. b, in cui si dispone che dall'entrata in vigore del titolo di cui all'13, comma 1 dello stesso CCNL (norma di prima applicazione) ovvero dal 1° aprile 2023, è definitivamente disapplicata, fra l'altro, la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui agli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del CCNL del 21.5.2018;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale **n° 194 dell' 8 maggio 2019 e successive modifiche**, con la quale è stato definito il quadro organizzativo generale dell'Area delle posizioni organizzative di cui al precedente ordinamento;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

RITENUTOnelle more di espletamento della procedura di graduazione delle nuove aree di Elevate Qualificazione (E.Q.), di procedere al conferimento dell'incarico di E.Q. di cui al precedente ordinamento;

VISTA la D.D. 2204 del 25 settembre 2020 assunta dal Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione, con la quale:

a. si è preso atto dei risultati del procedimento di misurazione e graduazione della precedente Area delle posizioni organizzative, istituita ex CCNL 21/05/2018 con le delibere di G.C. n. 194/2019 e n. 218/2020, effettuato dal Dirigente del settore competente con relativa attestazione di conformità da parte del Nucleo di Valutazione, a cui si rimanda integralmente;
b. in base al punteggio attribuito, è stata assegnata la fascia economica a ciascuna posizione, come di seguito riepilogato:

- FASCIA "A": € 5.000,00;
- FASCIA "B": € 5.287,50;
- FASCIA "C": € 6.300,00;
- FASCIA "D": € 5.000,00;

TENUTO CONTO che l'incarico di **elevata qualificazione (E.Q.)** può essere conferito esclusivamente a personale dipendente collocato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. ex Categoria "D", indipendentemente dalla posizione economica in godimento, avuto riguardo ai programmi dell'Amministrazione, ai requisiti posseduti, alle attitudini, alle capacità ed esperienze acquisite, alla valutazione conseguita sulla prestazione annuale;

VISTO il *curriculum*formativo e professionale del dipendente Funzionario di vigilanza **CAP. D.SSA MARTINO PHAEDRA**, collocato in categoria "D", in servizio presso il Settore POLIZIA MUNICIPALE, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. n. 1), redatto in conformità del vigente modello europeo;

VISTI i requisiti culturali e l'esperienza maturata dal suddetto dipendente nonché dei risultati dallo stesso precedentemente conseguiti;

VISTO il vigente sistema comunale di valutazione e misurazione delle *performance* di dipendenti e dirigenti, approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 465 del 30/09/2013, modificata con la delibera di Giunta Comunale n. 126 del 30/03/2017;

VISTAla scheda di valutazione delle performance del personale incaricato di Elevata Qualificazione, allegata al presente provvedimento (All. n. 2);

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO di conferire, per l'anno **2024 e comunque fino a completamento della procedura di graduazione delle nuove aree definita dalla G.C. con delibera n° 779 del 29/12/2023**, l'incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione al sopra indicato dipendente, in possesso dei previsti requisiti (*cfr*art. 3 del relativo Regolamento) e della qualificata esperienza maturata all'interno dell'Ente, in relazione alle complesse funzioni demandate all'area di E.Q.: " **AREA CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA**", alla capacità decisionale e di coordinamento nonché

alla propensione all'assunzione di responsabilità ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa ed avuto riguardo, in particolare, alla natura e alle caratteristiche dei programmi dell'Amministrazione;

PRESO ATTO delle Delibere, nelle quali è ricompresa la sezione rischi corruttivi e trasparenza, di:

a. G.C. n° 209 del 30/03/2023, avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 2025 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132";
b. G.C. n° 380 del 12/06/2023, avente ad oggetto: " Aggiornamento Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025. – Approvazione PIAO definitivo";
c. G.C. n° 663 del 09/11/2023, avente ad oggetto: " Presa atto del monitoraggio infrannuale degli obiettivi ed aggiornamento piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023–2025";

TENUTO CONTO, in particolare, dell'obbligo di pubblicazione dei *curricula*, redatti in conformità al vigente modello europeo, del personale incaricato di elevata qualificazione, previsto dall'art. 10, comma 2, lettera d) del sopra richiamato D. Lgs. n. 33/2013;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. ed il D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;

VISTO il vigente Regolamento di attuazione delle Elevate Qualificazioni (E.Q.);

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

D E T E R M I N A

1. Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di conferire l'incarico di **Elevata Qualificazione,** area: "**CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA**", attualmente istituita nel Settore Polizia Municipale, al Funzionario **CAP. D.SSA MARTINO PHAEDRA**, con decorrenza **1 gennaio 2024, fino a completamento della procedura di graduazione delle nuove aree definita dalla G.C. con delibera n° 779 del 29/12/2023**;
3. Di riconoscere al suddetto dipendente, conseguentemente, l'attribuzione della retribuzione di posizione di fascia economica "D", pari ad € 5.000,00 lordi annui per tredici mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo, fatte salve le eccezioni di legge;
4. Che, in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati al termine dell'incarico, secondo i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale di risultato delle posizioni organizzative definite dall'Ente, ai sensi e per gli effetti:

a. dell'art. 10 del Regolamento di attuazione delle Elevate Qualificazioni (E.Q.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 779 de 29 dicembre 2023;

b. dell'art. 18 del C.C.I., parte economica anno 2023;
c. dell'art. 16 del CCNL del 16 novembre 2022, rubricato "Incarichi di Elevata Qualificazione"; al dipendente in questione potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato;
5. Che nel rispetto del vincolo posto dall'art. 16 del CCNL del 16/11/2022 Funzioni Locali, circa la "elevata responsabilità di prodotto e "risultato" che deve caratterizzare detto incarico, con riguardo alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare e tenuto conto degli obblighi di trasparenza, gli obiettivi sono quelli di seguito specificati:

- responsabilità di attuazione degli obiettivi operativi e di *performance*che saranno assegnati nel PEG **2024** con specifico riferimento a quelli riguardanti le competenze derivanti dall' **AREA CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA** con particolare riferimento alle competenze aggiuntive della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
- direzione delle attività dell' **AREA CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA**, con conseguente assegnazione di responsabilità istruttoria dei relativi procedimenti e delega di firma dei provvedimenti finali, ad esclusione di quelli inerenti la gestione delle risorse finanziarie;
- attività di ricerca, studio, analisi ed elaborazione di provvedimenti inerenti l'ambito di applicazione e di evoluzione delle materie e della normativa di cui al punto precedente;
- gestione, controllo e coordinamento del personale all'uopo assegnato per la realizzazione degli obiettivi;
- realizzazione degli obiettivi generali di trasparenza ed integrità previsti nel vigente Programma Comunale della Trasparenza annuale e triennale;
- Che le attività correlate alle competenze previste dai punti precedenti saranno poste in essere nel rispetto delle direttive che saranno rese note dal sottoscritto in relazione alla specificità delle materie trattate. Eventuali casi che dovessero presentare aspetti di particolare rilevanza e che dovessero assumere connotazioni di specialità ed originalità, dovranno essere affrontati previo confronto con il sottoscritto anche al fine di trarne utili orientamenti per indirizzare i successivi comportamenti;

6. Di riservarsi la verifica periodica di tutte le questioni trattate, della gestione attuata e dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati;
7. Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
8. Di dare atto che l'incarico, fermo restando la provvisorietà e la conseguente possibilità di revoca di cui all'art. 7 del Regolamento di attuazione delle E.Q., ha la durata di un anno e scadrà automaticamente il **31/12/2024** senza ulteriore preavviso;
9. Di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione, di **€ 5.000,00** lordi annui per tredici mensilità, gli oneri riflessi, l'irap e l'eventuale ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, saranno corrisposti mediante procedura automatica di elaborazione delle competenze mensili e la relativa spesa sarà imputata ai competenti capitoli degli stipendi del bilancio **2024**, che ne presentano la relativa disponibilità:
c. Capitolo 5142 – codice meccanografico 0110101 - competenze (**impegno come sul retro**);
d. Capitolo 5150 – oneri riflessi (**quantificazione e impegno con procedura automatizzata degli stipendi) ;**
e. Capitolo 5920 – irap (**quantificazione e impegno con procedura automatizzata degli stipendi)**;

10. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Personale ed Organizzazione ed al Settore Servizi Finanziari - Ufficio Trattamento Economico, per quanto di rispettiva competenza;
11. Di disporre, per il tramite della Segreteria Generale, la pubblicazione dell'allegato *curriculum,* redatto in conformità del vigente modello europeo e parte integrante del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposito link della sezione "Amministrazione Trasparente";
12. Di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..
13. Di notificare il presente atto al dipendente interessato, tramite la procedura AttiPa;
14. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del Procedimento
Vincenzo Ruocco
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE
Vincenzo Ruocco
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: Conferimento incarico di responsabilità di Elevata Qualificazione (E.Q.), Area di responsabilità “AREA CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA”, al Funzionario di vigilanza CAP. D.SSA MARTINO PHAEDRA: 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024

Dettaglio movimenti contabili :

Entrata/Spesa	Anno Esercizio	Capitolo Numero e Descrizione	Descrizione	Importo	Numero Impegno	Anno Impegno
Spesa	2024	051420000	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO P.O./A.P.	5.000,00	00599	2024

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli articoli 49 comma 1, 147 bis comma1 e 153 comma4 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Data 12/01/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. PAOLO MACRINA

(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Cod. Proposta 27009
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

APPENDICE

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
TITOLARI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
(prevista dal vigente sistema di valutazione della performance approvato con Delibera G.C. n°465 del 30/09/2013 modificata con D.G..C. n°126 del 30/03/2017)

1) VALUTAZIONE DEI RISULTATI - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Descrizione dell'obiettivo/azione operativa	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Giudizio	Grado di valutazione	Punteggio complessivo
				(30%, 50%, 80%, 100%)	
				(30%, 50%, 80%, 100%)	
TOTALE		55			MAX 55 PUNTI

VALUTAZIONE DEGLI UTENTI (fino a 10 punti)	MAX 10 PUNTI

TOTALE VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE E DELLA STRUTTURA (fino a 65 punti)	**MAX 65 PUNTI**

2) VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (fino a 25 punti)

N	Fattori di valutazione	Indicatore	Peso ponderale	Grado della valutazione in %	PUNTI
1	Innovazione e propositività Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta			(20 40 60 80 100)	
2	Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali Capacità di utilizzare al meglio le risorse assegnate nel rispetto degli obiettivi concordati			(20 40 60 80 100)	
3	Autonomia Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori			(20 40 60 80 100)	
4	Decisionalità e flessibilità Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza, e di sapere adattarsi alle situazioni			(20 40 60 80 100)	
5	Tensione al risultato ed alla qualità ed attenzione agli utenti Capacità di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la qualità, con specifico riferimento alle esigenze degli utenti			(20 40 60 80 100)	
	TOTALE		25		MAX 25 PUNTI

3) VALUTAZIONE CORRELATA AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRIGENTE DI RIFERIMENTO (fino ad un massimo di 10 punti)	MAX 10 PUNTI

TABELLA RIASSUNTIVA

VALUTAZIONE DEI RISULTATI - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	**65**
VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ORGANIZZATIVE	**25**
VALUTAZIONE CORRELATA AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRIGENTE DI RIFERIMENTO	**10**
TOTALE	**100**

Formato europeo per il curriculum vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome	**MARTINO PHAEDRA**
Indirizzo	
Telefono	0961/881188
E-mail	phaedra.martino@comune.catanzaro.it
NAZIONALITA'	ITALIANA
data di nascita	11/01/70

Esperienza Lavorativa

data	01/01/2023 – 31/12/2023
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**FUNZIONARIO SPECIALISTA AREA DELLA POLIZIA LOCALE**(Posizione economica orizzontale D4) Incarico di Responsabilità di Posizione Organizzativa : **"Area contenzioso Codice della Strada".-**
data	01/01/2022 – 31/12/2022
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale D3**) –** Incarico di Responsabilità di Posizione Organizzativa : "**Area contenzioso Codice della Strada**".-
data	01/01/2021 – 31/12/2021
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale D3) – Incarico di Responsabilità di Posizione Organizzativa : "**Area contenzioso Codice della Strada"**.-
data	Da giugno 2019 al 31/12/2020
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100

Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – Responsabile Del Settore Giudice di Pace con delega del Sindaco alla Rappresentanza in Giudizio dell'Ente, Responsabile del Settore Ricorsi in Prefettura, Referente del Vice Comandante dell'Ufficio Verbali e Contenzioso Codice della Strada.-
data	Dal 11/09/2017 a maggio 2019
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – Responsabile Del Settore Giudice di Pace con delega del Sindaco alla Rappresentanza in Giudizio dell'Ente, Responsabile del Settore Ricorsi in Prefettura.-
data	Dal 19/06/2017 al 10/09/2017
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – RESPONSABILE SETTORE POLIZIA EDILIZIA
data	Dal 09/06/2014 al 18/06/2017
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilita’	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – Responsabile Del Settore Giudice di Pace con delega del Sindaco alla Rappresentanza in Giudizio dell'Ente, Responsabile del Settore Ricorsi in Prefettura,

data	dal 24/10/2011 all'08/06/2014
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) Responsabile del Settore Ricorsi in Prefettura
data	Da agosto 2011 al 23/10/2011
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	**ISTRUTTORE DI DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – Nucleo Polizia Giudiziaria e Ambientale
data	Dal 2010 a luglio 2011
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Principali mansioni e responsabilità	**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA** (Cat. D Posizione giuridica 1 – Posizione Economica Orizzontale 2) – Responsabile dell'Ufficio Personale e del Settore Giudice di Pace con delega del Sindaco alla Rappresentanza in Giudizio dell'Ente
data	Dall'11/03/2003 al 2009
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	**ISTRUTTORE DI VIGILANZA –** Ufficio Maggiorità e Personale -
data	Dal 15/01/2003 al 10/03/2003

Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	***ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO*** *(Cat.D) – funzioni afferenti il profilo professionale ricoperto.*
data	Dal 20/12/1993 al 14/01/2003
Nome e indirizzo datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATANZARO – VIA JANNONI 88100
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	**ISTRUTTORE DI VIGILANZA** (Cat.C) – Impiegata nei seguenti settori: Viabilità – Ufficio Contenzioso – Polizia Ambientale, Sanitaria ed Edilizia – Squadra operativa – Addetta alla centrale operativa e sala radio – Responsabile del Procedimento Ufficio Pass Strisce Blu e ZTL – Responsabile del Procedimento Ufficio Gestione del Personale.-
data	Dal 1990 al 1993
Nome e indirizzo datore di lavoro	ABRAMOTEL SRL – CATANZARO
Tipo di impiego	Dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato
Principali Mansioni e Responsabilità	Impiegata nel settore tecnico/operativo: caricamento banca dati e programmatrice.-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

data	12/04/21
Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione	PEGASO Università Telematica
Qualifica conseguita	Master di I Livello “Management della Polizia Locale: sicurezza urbana e gestione strategica dei Comandi”
data	21/07/09
Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione	Università Magna Grecia di Catanzaro
Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Scienze Giuridiche

FORMAZIONE

23/10/2023 Corso online: Conoscere gli Open Data – Livello base (Edizione 03)

23/10/2023 Corso online: Produrre, valutare e gestire documenti informatici – Livello avanzato (Edizione 03)

26 e 27/01/2023 Corso di Formazione per lavoratori "Aggiornamento": approfondimenti giuridico-normativi; aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori; aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in Azienda; fonti di rischio e relative misure di prevenzione

26/05/2022 Il Codice di Comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico (aggiornamento) – 2022

15/09/2021 Corso per autorizzato al trattamento dei dati personali

12 e 17/10/2020 Corso di formazione e informazione sulle disposizioni del rischio biologico coronavirus "sars-cov-2-covid-19" e corretto utilizzo dei DPI

06/03/2019 Corso di formazione: "Doveri d'ufficio del dipendente pubblico, codici di comportamento e conflitto di interessi (Modulo Anticorruzione)

17/01/2019 Corso di formazione:" Limiti alla trasparenza e tutela della riservatezza (Modulo Anticorruzione)

13/11/2017 – Corso di formazione generale e specifica per lavoratori (Ex art. 37Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i.) -

9 e 10/02/2017 – Corso di formazione del personale dell'ente in materia di trasparenza ed anticorruzione ai sensi della: "Legge n. 190 del 06/09/2012 ed in particolare il DLGS n. 33 del 14/03/2013 ed il DLGS n. 39 dell'08/04/2013

22/01/2016 – Corso di formazione in house sulla prevenzione della corruzione

13/12/2013 – L'applicazione del Decreto Anticorruzione negli Enti Pubblici – Citta' di Catanzaro

09/02/2013 – Corso di formazione: "La Comunicazione Efficace".-

09 e 10/06/2008 – Corso di formazione:"Il Gender Budgeting: Strumento di Sviluppo Sociale e Territoriale".

18/12/2006 – Giornata di formazione "Il Codice in materia di Protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196) - ANCITEL

21/11/2006 – Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio – Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Catanzaro

27/10/2006 – Seminari monografici per la Polizia Municipale "Riforme di Legge della Polizia Municipale" - CGIL FP

20/10/2006 – Seminari monografici per la Polizia Municipale "Normativa vigente in materia edilizia" - CGIL FP

13/10/2006 – Seminari monografici per la Polizia Municipale "Sulla Polizia Amministrativa e Commercio" - CGIL FP

12/10/2006 – Seminari monografici per la Polizia Municipale "Video sorveglianza e sicurezza urbana" - CGIL FP

06/10/2006 – Seminari monografici per la Polizia Municipale "Nuovo Codice della Strada" - CGIL FP

Marzo 2006 – Attestato di frequenza - Corso di formazione "Primo Soccorso Aziendale" (D.M. n. 388 del 15/07/2003) – Azienda Sanitaria n. 7 Catanzaro

30/11/2005 – Seminario "Le pari opportunità: l'evoluzione delle politiche in ottica di genere e gli interventi realizzabili in ambito Comunale" – Formez

30/01/2003 – Seminario di studi "Le procedure medico-legali negli accertamenti urgenti di Polizia Giudiziaria" - UMG

15/03/2004 Conseguimento Patente Europea del Computer ECDL – AICA

03/09/1985 Conseguimento Attestato Corso di Programmazione Cobol + Basic Con P.C.

1992/1993 Corso intensivo di lingua inglese – livello intermedio English Today

1996/1997 Corso intensivo di lingua inglese – perfezionamento livello intermedio English Today

Capacità e competenze personali

MADRE LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	**INGLESE**
Capacità di lettura	Ottimo
Capacità di scrittura	Ottimo

Capacità e competenze relazionali	Buona capacità di comunicazione e di relazione – capacità di adeguamento
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di coordinamento del personale assegnato. Capacità di problem-solving – Attitudine all'innovazione e allo studio ed analisi della normativa vigente-
Capacità e competenze tecniche	Buono utilizzo dei sistemi informatici

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attestato di benemerenza conferito dal Commissario Prefettizio Dott.ssa Giuseppina Di Rosa del 20/01/2012

2013	Componente di Commissione nel concorso pubblico per titoli ed esami n. 2 posti a tempo indeterminato e part time al 50% categoria C e profilo professionale "Agente di Polizia Municipale – Vigile Urbano" nel Comune di Palermiti
2014	Componente di Commissione nel concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 2 Agenti di Polizia Municipale nel Comune di Marina di Gioiosa Jonica
2017	Componente di Commissione nel Comune di Marina di Gioiosa Jonica – valutazione n. 2 candidate riammesse al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 2 agenti di Polizia Municipale dell'anno 2014

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 s.m.i.

Catanzaro 30/11/2023 ***Phaedra Martino***

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993 art. 3, comma 2.