# CITTA' DI CATANZARO

Settore Politiche Sociali

**COMUNE CAPOFILA: CATANZARO - AMBITO TERRITORIALE DI CATANZARO**

*(Albi, Amato, Andali, Belcastro, Borgia, Botricello, Caraffa di Catanzaro, Catanzaro, Cerva, Cicala, Cropani, Fossato Serralta, Gimigliano, Magisano, Marcedusa, Marcellinara, Miglierina, Pentone, Petronà, San Floro, San Pietro Apostolo, Sellia, Sellia Marina, Sersale, Settingiano, Simeri Crichi, Sorbo San Basile, Soveria Simeri, Taverna, Tiriolo, Zagarise)*

**Avviso Pubblico – FONDO per le NON AUTOSUFFICIENZE PER I SERVIZI A FAVORE DI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI IN CONDIZIONE DI ANZIANITA' E DISABILITA'– CUP. D99J21003460003**

In esecuzione della Determina dirigenziale n. 3183 del 12/11/2021

**Visti**:

- la Legge n. 328/2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"* relativa al sistema integrato di interventi e servizi sociali, in particolare l'art. 17 che prevede la possibilità dei titoli per l'acquisto delle prestazioni sociali;
-Il DPCM 30/03/2001 *"Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art 5 della legge 328/2000*";
-il D. L.gs. n. 267/2000 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* che attribuisce ai Comuni la titolarità delle competenze amministrative nel settore dei servizi alla persona e alla comunità (art. 13) prevedendo la gestione dei medesimi anche in forma associata (art. 33);
- la Legge regionale 23/2003 *"Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000*", in particolare l'art. 8 comma 3 lettera g, il quale individua, nell'ambito dei servizi sociali, "l'aiuto domiciliare";
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro della Salute e il Ministro dell'Economie e delle Finanze del 14 maggio 2015- recante "Ripartizione delle risorse affluenti al fondo per le Non Autosufficienze, per l'anno 2015"- nel quale è stata prevista in favore della Regione Calabria l'assegnazione di una quota di finanziamento pari alla somma complessiva di €13.845.000;
- la D.G.R. n. 638 del 14/12/2018 della Regione Calabria, avente ad oggetto l'approvazione delle "*Linee guida Fondo per la non autosufficienza annualità 2015*";
- l'Allegato "A" alla D.G.R. 638/2018 della Regione Calabria, Dipartimento 7, Settore Politiche Sociali, riguardante il Fondo per la non autosufficienza - annualità 2015, con il quale sono stati assegnati a questo Ente, in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale di Catanzaro (*Albi, Amato, Andali, Belcastro, Borgia, Botricello, Caraffa di Catanzaro, Catanzaro, Cerva, Cicala, Cropani, Fossato Serralta, Gimigliano, Magisano, Marcedusa, Marcellinara, Miglierina, Pentone, Petronà, San Floro, San Pietro Apostolo, Sellia, Sellia Marina, Sersale, Settingiano, Simeri Crichi, Sorbo San Basile, Soveria Simeri, Taverna, Tiriolo, Zagarise*), la somma complessiva di € 673.714,51, per la realizzazione del Piano degli Interventi; di cui €330.157,255 destinati ai servizi di assistenza domiciliare;
- l'Allegato A al Regolamento n.22/19 allegato alla D.G.R. n. 503/19, i cui paragrafi 5.1, 5.2 e 5.3 disciplinano i servizi assistenziali domiciliari;
- il Decreto Dirigenziale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociale n.7/20;
- il "Piano Distrettuale degli Interventi" relativo all'utilizzo del fondo per la non Autosufficienza Annualità 2015, di cui alla D.G.R. 638 del 14/12/2018;

**Considerato**:

- che la programmazione d'Ambito prevede, per l'utilizzo delle risorse finanziarie, l'erogazione di assegni di cura/voucher per persone non autosufficienti con disabilità per l'acquisto di servizi a domicilio dai soggetti accreditati;
- che verrà pubblicato con apposito atto sui siti dei 31 Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale di Catanzaro l'elenco dei soggetti accreditati per l'assistenza domiciliare sulla scorta dei Criteri di

disciplina dei sistemi di affidamento ai soggetti del terzo settore dei servizi di cura per anziani non autosufficienti e per persone con disabilità;

**Considerato**

- che in forza dell'identità degli obiettivi tra gli interventi programmati a valere sul Fondo FNA 2013 e Fondo FNA 2015, è stata richiesta alla Regione Calabria, con nota prot. n. 147448 del 12/10/2021, l'autorizzazione all'utilizzo della somma residua pari ad € 212.754,74, a valere sul Fondo FNA2013, per incrementare e attuare i servizi di assistenza domiciliare di cui all'avviso oggetto di approvazione con la presente Determinazione Dirigenziale;
- che la Regione Calabria con nota acquisita agli atti dell'Ente con n. 152073 del 21/10/2021 ha richiesto dettagliato piano di interventi con indicazione analitica della spesa;
- che con nota prot. n. 152823 del 22/10/2021 è stata riscontrata la richiesta della Regione Calabria, trasmettendo il Piano Distrettuale degli Interventi, già inviato con nota prot. 13167 del 10/02/2020 e, contestualmente, è stata richiesta l'autorizzazione all'utilizzo della somma residua a valere sul Fondo FNA 2013, pari a € 212.754,78, per le finalità di cui agli obiettivi del Piano citato, predisposto per l'impiego dei fondi FNA2015, relativamente alla parte dei servizi di assistenza domiciliare nei confronti di anziani e disabili non autosufficienti;
- che la Regione Calabria con nota prot. n. 489144 del 11/11/2021, acquisita agli atti di questo Comune con nota prot. n. 161580 del 12.11.2021, ha espresso parere favorevole all'utilizzo dell'importo complessivo pari ad € 506.431,99 (euro 212.754,78 importo relativo all'annualità del FNA 2013 ed euro 293.677,25 relativo all'annualità del FNA 2015) per l'incremento e la realizzazione degli interventi di assistenza domiciliare nei confronti di anziani e disabili non autosufficienti;

**Evidenziato,** pertanto,

- che, la somma attualmente disponibile per l'assistenza domiciliare, a valere sul Fondo FNA2015, è pari ad € 293.677,25 decurtata dell'importo di € 36.480,00, già utilizzato per altro intervento, giusta comunicazione alla Regione Calabria prot. n. 147448 del 12/10/2021;
- che, sul Fondo FNA 2013 vi è un residuo pari a € 212.754,74 per il cui utilizzo ai fini dell'integrazione con il Fondo FNA 2015 per la realizzazione dell'intervento di che trattasi, è stata richiesta autorizzazione alla Regione Calabria, prot. n. 152823 del 22/10/2021, già citata, in funzione anche degli atti programmatori adottati;
- con D.D. n. 3182 del 12/11/2021 sono state sub impegnate le somme di € 212.754,74, già accertata al n. 6317 del bilancio 2015 reimputata sul cap. 49380 accertamento n.3315/2016 a valere sul Fondo FNA2013, per incrementare e attuare i servizi di assistenza domiciliare e la somma complessiva di € 293.677,25 di cui al cap. 49380, impegno di spesa n. 3894/2020 , a valere sul Fondo FNA 2015 per l'attuazione degli interventi di assistenza domiciliare;

**Dato atto,** per quanto sopra, che la somma complessiva destinata all'attuazione degli interventi di che trattasi, è pari a € 506.431,99 (euro 212.754,78 importo relativo all'annualità del FNA 2013 ed euro 293.677,25 relativo all'annualità del FNA 2015), giusta autorizzazione della Regione;

**Precisato,**

- che la partecipazione a tale Avviso comporta, per gli aspiranti beneficiari del servizio di assistenza domiciliare che saranno inseriti in graduatoria, all'esito della procedura, l'accettazione di tutte le clausole previste;
- che la graduatoria, redatta sulla base dei punteggi acquisiti dal Comune di Catanzaro in qualità di Ente Capofila,verrà utilizzata fino ad esaurimento delle risorse disponibili;

**Considerato** che con nota prot. 126361 del 27/08/2021 è stato richiesto al settore servizi finanziari l'apertura di apposito capitolo in entrata per l'incameramento delle quote versate dagli utenti a titolo di compartecipazione alla spesa;

## SI RENDE NOTO

## ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso disciplina l'erogazione di assegni di cura (voucher), per i servizi e le finalità del Fondo per le Non Autosufficienze, del valore unitario orario determinato sulla base delle tabelle Ministeriali relative al costo del lavoro per lavoratori e lavoratrici delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo aggiornate, nei limiti delle risorse a disposizione di questo Ente, per i servizi di assistenza domiciliare.
L'obiettivo è quello di prevedere l'offerta di servizi di supporto alla domiciliarità per persone non autosufficienti mirando a prevenire e rimuovere le situazioni di bisogno e di disagio, attivando azioni che promuovono l'autonomia nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare e sociale. Ad ogni beneficiario saranno attribuite un numero di ore annuali congrue al bisogno di cura personale individuato, le quali potranno essere modificate da personale addetto a seguito di monitoraggio e variazioni delle situazioni iniziali ed in base alla compilazione degli strumenti di valutazione multidimensionale con particolare riferimento al Piano Assistenziale Individuale (c.d. PAI), nonché, nei casi in cui si renda opportuno e necessario, alla Scheda di Valutazione Multidimensionale per le persone Adulte e Anziane (c.d. SVAMA) e/o comunque utilizzando altri strumenti di valutazione ritenuti idonei.

## ART.2 - OBIETTIVI

L'obiettivo principale che si pone tale Avviso Pubblico è quello di favorire, ricercare e realizzare percorsi e prestazioni rivolti a garantire l'autonomia nelle attività giornaliere di persone non autosufficienti e persone con disabilità. Altresì, con il presente Avviso, si vuole fornire supporto alla famiglia per alleggerire il carico assistenziale mediante un complesso di interventi in favore delle persone non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, adattando le azioni poste in essere alle esigenze dei singoli fruitori.
I servizi offerti verranno erogati e integrati alle prestazioni sanitarie, a cura delle ASP, al fine di favorire la permanenza della persona non autosufficiente o parzialmente autosufficiente nel proprio ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo un pieno sviluppo dell' empowerment personale.
Nel complesso, quindi, i programmi socio-assistenziali e socio-sanitari saranno improntati alla presa in carico integrata della persone e dell'intero nucleo al fine di produrre risposte efficaci volte al miglioramento del benessere bio-psico-sociale delle persone con disabilità e del loro nucleo familiare.
Al fine di realizzare gli obiettivi previsti, le prestazioni da eseguire saranno individuate e sottoscritte, in accordo ai bisogni dell'utente e secondo quanto valutato dall'equipé dell'UVM, all'interno di strumenti quali Progetto di Assistenza Individualizzato (PAI) e Scheda di Valutazione Multidimensionale per le persone Adulte e Anziane (SVAMA) e/o comunque utilizzando altri strumenti di valutazione ritenuti idonei.

## ART. 3 - DESTINATARI

I soggetti beneficiari sono persone con disabilità (minori, adulti e anziani) parzialmente o totalmente non autosufficienti che si trovano in condizioni di salute tali da comprometterne la funzionalità e l'autonomia, residenti nei 31 Comuni facenti parte dei distretti socio-assistenziali dell'Ambito Territoriale di Catanzaro, che vivono nella propria abitazione e non siano ricoverati in istituti e/o strutture sanitarie/socio assistenziali/sociosanitarie a carattere residenziale.

Possono presentare domanda i soggetti, parzialmente o totalmente non autosufficienti, titolari di condizione di disabilità o i loro familiari.

## ART. 4 - REQUISITI DI ACCESSO

I destinatari del presente avviso devono essere in possesso della certificazione di invalidità e dei seguenti requisiti generali di partecipazione:
- il possesso della cittadinanza italiana;
- nel caso di cittadino straniero, il possesso del permesso di soggiorno;
- la residenza in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Catanzaro;
- non aver usufruito di altri finanziamenti pubblici e/o contributi derivanti da altri progetti.

**Priorità d'accesso**

1. Condizioni di handicap o presenza di patologie sanitarie rilevanti;
2. Presenza di problematiche socio-familiari e/o persona che vive sola;
3. Presenza all'interno del nucleo familiare di persone anziane con compiti di "carer", di minori o altri componenti disabili;
4. Presenza di un solo familiare con compiti di cura;
5. Situazione di rischio, emarginazione ed isolamento sociale.

L'erogazione del servizio di assistenza domiciliare è condizionata alla copertura finanziaria e ad alla somma assegnata al Comune. I voucher finanziabili,determinati sulla base delle tabelle Ministeriali relative al costo del lavoro per lavoratori e lavoratrici delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo aggiornate in relazione alla media della fascia del costo orario di un operatore, definito secondo quanto stabilito dal e al fondo a disposizione di questo Ente, ripartiti per coprire la seguente fascia di popolazione:

a) Anziani over 65 (ultrasessantacinquenni) non autosufficienti per il servizio di SAD Servizio di Assistenza Domiciliare (ora SADA, giusta Allegato A regolamento 22/19 DGR 503/19);
b) Anziani over 65 (ultrasessantacinquenni) non autosufficienti che si trovano in ADI-Assistenza Domiciliare Integrata (ora SADA, giusta Allegato A regolamento 22/19 DGR 503/19);
c) Disabili da 0 a 64 anni compiuti (ora SADD, giusta Allegato A regolamento 22/19 DGR 503/19).

Qualora le richieste superino la disponibilità dell'erogazione del servizio correlata alla copertura finanziaria, verrà stilata una graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri stabiliti preventivamente e di seguito riportati nell'art.7.
La graduatoria redatta sulla base dei punteggi acquisiti dal Comune di Catanzaro in qualità di Ente Capofila,verrà utilizzata fino ad esaurimento delle ore di assistenza disponibili.
La graduatoria sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Politiche Sociali del Comune di Catanzaro. Essa verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet **www.comunecatanzaro.it** con valore di notifica a tutti gli interessati. **Entro 10 giorni** dalla pubblicazione sarà possibile presentare istanza di riesame della propria situazione.
La graduatoria definitiva, ottenuta in seguito all'esame degli eventuali reclami, sarà pubblicata con le stesse modalità innanzi riportate.
Ove il numero degli ammessi in graduatoria ecceda le disponibilità, verrà formulata una lista di attesa, aggiornata e integrata trimestralmente in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.
Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee.

## ART. 5 - SERVIZI PREVISTI

I servizi acquistabili mediante i voucher di cui al presente avviso sono quelli relativi all'assistenza domiciliare.
Gli utenti assegnatari dei voucher potranno scegliere l'organismo del terzo settore - accreditato ai sensi della Legge 328/00 recepita dalla Regione Calabria con la Legge regionale 23/2003 - a cui rivolgersi per l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare. Il Comune di Catanzaro, in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale, provvederà a liquidare il valore del voucher riconosciuto, direttamente all'organismo del Terzo Settore scelto.
Le prestazioni che saranno erogate dal Servizio di Assistenza Domiciliare sono – a titolo esemplificativo e non esaustivo-:

***Aiuti volti a favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere:***

- aiuto per il governo della casa e assistenza per la pulizia e l'igiene dell'ambiente domestico;
- cura dell'igiene personale;
- vestizione;
- aiuto nella preparazione, somministrazione dei pasti e/o assunzione dei cibi;
- mobilizzazione delle persone non autosufficienti ;
- cura delle condizioni igieniche dell'alloggio ed esigenze correlate;
- servizio di lavanderia e stireria;
- aiuto nello svolgimento di commissioni varie.

***Interventi igienico - sanitari di semplice attuazione:***

- assistenza di base e prestazioni para-infiermieristiche di semplice attuazione in collegamento con il medico curante e in stretta collaborazione con gli operatori adibiti ai servizi sanitari;
- accompagnamento a visite mediche;
- assistenza e controllo nell'assunzione e nel corretto uso dei farmaci, nonché per la corretta esecuzione di prescrizioni farmacologiche e mediche in genere;
- aiuto per la prevenzione delle piaghe da decubito e cambio di piccole ferite, in collaborazione con il medico curante e in stretta collaborazione con gli operatori adibiti ai servizi sanitari;
- segnalazioni al Servizio Sanitario competente di base delle anormalità nelle condizioni psicofisiche dell'utente;
- aiuto nell'alzata e messa a letto;
- mobilizzazione;
- predisposizione e posizionamento cuscini o altri accessori antidecubito;
- cambio pannolone;
- controllo rigurgiti;
- controllo dell'alimentazione.

***Interventi volti a favorire la socializzazione lo sviluppo dell'empowerment personale e relazione degli utenti:***

- accompagnamento ed accesso ai servizi e/o per lo svolgimento di commissioni varie;
- partecipazione ad attività ricreativo - culturali del territorio o promosse da servizi Comunali;
- interventi volti a favorire la socializzazione con vicini e parenti o nell'ambito dei servizi diurni comunali.

I servizi dovono, comunque, essere diretti a contrastare e superare le condizioni di svantaggio sociale della famiglia supportando la stessa nello svolgimento delle azioni quotidiane che coinvolgono la vita dell'utente, fornendo supporto alla persona ed ai caregiver.
Gli operatori adibiti ai servizi devono avere adeguata formazione professionale e devono essere competenti e dotati di esperienza in relazione alle specifiche prestazioni.

## ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE

I richiedenti possono presentare UNA sola domanda per un SOLO servizio e devono far pervenire la domanda di ammissione entro e non oltre il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza. Per poter accedere alle prestazioni occorre presentare istanza, a firma dell'utente, di un familiare o di persona di fiducia (che dovrà esibire delega scritta dell'interessato), di persona esercente le funzioni legali di tutela dell'utente (tutore/curatore/amministratore di sostegno) utilizzando i modelli di domanda allegati al presente avviso, disponibili sui SITI WEB dei Comuni di residenza (tutti i Comuni facenti parte dell'Ambito) e scaricabili dal Sito Internet www.comunecatanzaro.it.
Ciascun un utente potrà presentare una sola istanza di ammissione al servizio, o per anziani non autosufficienti o per disabili, utilizzando il modello preposto, pena l'esclusione dallo stesso:

- Modello di ammissione al servizio per persone anziane non autosufficienti (con indicazione del servizio richiesto se ADI o SAD) Allegato A;
- Modello di ammissione al servizio per disabili - Allegato B;

Alla richiesta dovranno essere allegati:

**Anziani non autosufficienti**

a) Autocertificazione del nucleo familiare dell'utente (Allegato C allegato al presente avviso);
b) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto per il quale si richiede l'assistenza;
d) Dichiarazione sostitutiva unica DSU e attestazione ISEE socio-sanitario in corso di validità del nucleo familiare del soggetto potenziale fruitore, con riferimento ai redditi percepiti nell'anno 2020;
e) Certificazione sanitaria del Medico di Medicina Generale attestante la situazione sanitaria e di non autosufficienza;
f) Attestazione A.S.P. dalla quale si evince l'inserimento in A.D.I. (se assistito);
g) Verbali Commissioni Sanitarie (L. n. 104/1992);
h) Copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in caso di richiedenti extracomunitari;
i) Eventuale altra documentazione idonea ad attestare il possesso di ulteriori requisiti.

**Disabili**

a) Autocertificazione del nucleo familiare dell'utente (Allegato C allegato al presente avviso);
b) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto per il quale si richiede l'assistenza;
d) Dichiarazione sostitutiva unica DSU e attestazione ISEE socio-sanitario in corso di validità del nucleo familiare del soggetto potenziale fruitore, con riferimento ai redditi percepiti nell'anno 2020;
e) Certificazione sanitaria del Medico di Medicina Generale attestante la situazione sanitaria e di non autosufficienza;
f) Verbali Commissioni Sanitarie (invalidità civile, L. n. 104/1992 e verbale di riconoscimento dell'indennità di accompagnamento ovvero idonea certificazione sanitaria rilasciata da strutture del SSN);
g) Copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in caso di richiedenti extracomunitari;
h) Eventuale altra documentazione idonea ad attestare il possesso di ulteriori requisiti.

Qualora necessitino del servizio due utenti facenti parti dello stesso nucleo familiare, entrambi dovranno farne richiesta.

I soggetti interessati possono presentare richiesta:

- presso il protocollo generale dei Comuni di residenza appartenenti all'Ambito Territoriale di Catanzaro (Albi – Amato - Andali - Belcastro - Borgia - Botricello - Caraffa - Catanzaro - Cerva - Cicala - Cropani - Fossato Serralta - Gimigliano - Magisano - Marcedusa - Marcellinara - Miglierina - Pentone - Petronà – San Pietro Apostolo - San Floro - Sellia - Sellia Marina - Sersale - Settingiano - Simeri Crichi - Sorbo San Basile - Soveria Simeri - Taverna - Tiriolo - Zagarise);
- spedita al proprio Comune di residenza con raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data di protocollazione della domanda;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) agli indirizzi reperibili presso la sezione Amministrazione Trasparente presente sui siti istituzionali dei Comuni di residenza;
- per i cittadini residenti nel Comune di Catanzaro le richieste potranno essere presentate a mani presso il Settore Politiche Sociali sito in Via Fontana Vecchia n. 50 nei giorni e negli orari di ricevimento al pubblico (Lun. e Ven. dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e Lun. e Merc. Pomeriggio dalle ore 14.45 alle ore 16.30) o trasmesse a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it

**Le domande, corredate dalla completa documentazione richiesta, dovranno pervenire tassativamente entro il ventesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.**

Nel caso di presentazione di più domande verrà tenuta in considerazione l'ultima in ordine temporale.
Nel caso di carenza di documentazione la stessa dovrà essere integrata, in ogni caso, entro il termine ultimo fissato dal presente avviso per la presentazione della domanda e, quindi, entro e non oltre il ventesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.
Scaduto il suddetto termine la mancanza di anche uno dei documenti/requisiti sopra elencati sarà motivo di esclusione.
Entro 7 giorni dalla scadenza, i Comuni afferenti all'Ambito Territoriale di Catanzaro dovranno trasmettere le istanze pervenute al Comune Capofila all'indirizzo pec: sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it
In caso di ritardi nella trasmissione delle istanze da parte dei Comuni, il Comune Capofila non si assumerà la responsabilità di eventuali esclusioni.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
I dati e le informazioni dichiarate in sede di presentazione delle istanze saranno utilizzate per determinare il grado di bisogno dell'utente, la tipologia e le modalità dell'intervento al fine della realizzazione del Piano di Assistenza Individualizzato (PAI).

## ART.7- CRITERI DI VALUTAZIONE

**Criteri di ammissibilità per Anziani non autosufficienti**

La lista degli aventi diritto alle prestazioni di cui al presente bando verrà formulata secondo i seguenti criteri:

***Situazione Anagrafica:***

- dal 65° anno al 70°: **punti 4**

- dal 71° anno al 75°: **punti 6**
- dal 76° anno al 79°: **punti 8**
- da 80° anno in su : **punti 10**

***Situazione familiare:***

- persona che vive sola: **punti 10**
- persona che vive con coniuge/convivente e/o figli o altri familiari non autosufficienti: **punti 9**
- persona che vive sola con figli residenti fuori Comune: **punti 8**
- persona che vive sola con figli residenti nel Comune: **punti 7**
- persona che vive con coniuge/convivente e/o con figli o altri familiari autosufficienti: **punti 6**

***Situazione economica (ISEE) del nucleo familiare***

- non superiore ad € 9.360,00: **punti 10** (Soglia definita ai sensi del D.l. 4/19)
- da € 9.361 a € 10.500,00: **punti 8**
- da € 10.501,00 a € 15.500,00: **punti 6**
- da € 15.501,00 a € 18.000,00: **punti 4**
- da € 18.001,00 a 20.000,00: **punti 2**
- oltre € 25.000,00: **punti 0**

***Stato di salute***

- Persona portatore di handicap in situazione di gravità (art. 3, co. 3 legge 104/92): **punti 10**
- Persona invalida al 100% o in attesa del riconoscimento di cui alla legge n. 104/92 : **punti 8**
- persona portatore di handicap (art. 3, co. 1 legge 104/92): **punti 6**

**<u>Criteri di ammissibilità per Disabili</u>**

La lista degli aventi diritto alle prestazioni di cui al presente bando verrà formulata secondo i seguenti criteri:

***Situazione Anagrafica:***

da 0 a 64 anni

***Stato di salute***

- Persona portatore di handicap in situazione di gravità (art. 3, co. 3 legge 104/92): **punti 10**
- persona invalida al 100% o in attesa del riconoscimento di cui alla legge n. 104/92: **punti 8**
- persona portatore di handicap (art. 3, co. 1 legge 104/92) **punti 6**

***Situazione familiare:***

- Persona disabile che vive da sola o con coniuge entrambi disabili , senza figli o altri parenti conviventi: **punti 10**

- Persona disabile sola con minori a carico: **punti 10**
- Persona disabile che vive sola con figli residenti fuori Comune: **punti 9**
- Persona disabile con coniuge/convivente e senza figli: **punti** 8
- Persona disabile con minori a carico con coniuge e/o conviventi: **punti 8**
- Persona disabile con coniuge e con figli fuori Comune: **punti 7**
- Persona disabile che vive sola e con figli nel Comune: **punti 6**
- Persona disabile con coniuge con figli residenti nel Comune: **punti 5**
- Persona e/o coppia disabile coabitante con figli e/o parenti autosufficienti: **punti 4**

- MINORE disabile che vive con un solo genitore/tutore : **punti 10**
- MINORE disabile il cui nucleo familiare presenta 2 o più minori: **punti 9**
- MINORE disabile che vive con entrambi i genitori/tutore: **punti 8**

***Situazione economica (ISEE) del nucleo familiare***

- non superiore ad € 9.360,00: **punti 10** (Soglia definita ai sensi del D.l. 4/19)
- da € 9.361 a € 10.500,00: **punti 8**
- da € 10.501,00 a € 15.500,00: **punti 6**
- da € 15.501,00 a € 18.000,00: **punti 4**
- da € 18.001,00 a 20.000,00: **punti 2**
- oltre € 25.000,00: **punti 0**

**A PARITA' DI PUNTEGGIO,PER IL SERVIZIO RIVOLTO AD ANZINI ULTRASESSANTACINQUENNI LA PRECEDENZA SARA' ASSEGNATA AL RICHIEDENTE CHE PRESENTA I SEGUENTI REQUISITI:**

1- Persona che vive sola
2- Maggiore età cronologica
3- Minore valore ISEE

**A PARITA' DI PUNTEGGIO,PER IL SERVIZIO RIVOLTO AI DISABILI 0-64, LA PRECEDENZA SARA' ASSEGNATA AL RICHIEDENTE CHE PRESENTA I SEGUENTI REQUISITI:**

1- Minore valore ISEE
2- Persona che vive sola
3- Nucleo familiare con minore disabile

L'ammissione al servizio di Assistenza Domiciliare è, in ogni caso, subordinata alla valutazione multidimensionale effettuata dall' Unità di Valutazione Multidimensionale del Distretto Socio-Sanitario di afferenza territoriale e alla effettiva disponibilità di posti in Assistenza.

Verrà redatta una graduatoria unica per l'Ambito Territoriale.
Verranno finanziati in ordine di graduatoria i voucher che seguono, a prescindere dalla residenza del richiedente.

Per ciascun soggetto fruitore del servizio sarà redatto da parte degli assistenti sociali dell'Ambito territoriale un Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) contenente:
• le prestazioni da erogare;
• la cadenza e la durata delle prestazioni;
• le figure professionali da impegnare;
• il programma degli incontri periodici di valutazione dell'intervento assistenziale.

## ART. 8 – MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Ad ogni beneficiario, in base al piano assistenziale (P.A.I.) redatto dall'equipe dell'UVM, saranno attribuite un numero di ore annuali congrue al bisogno di cura personale individuato e, comunque, non superiori a 6 ore settimanali.
Il piano, a seguito di monitoraggio, potrà essere modificato durante tutta la durata del progetto dal personale addetto.
L'accesso alle prestazioni di cui all'art.5 è gratuito in presenza di un reddito inferiore a € 12.000,00 e/o comunque in presenza di condizioni di particolare svantaggio da parte del nucleo familiare della persona non autosufficiente. Saranno, invece previste forme di compartecipazione dell'utente all'onere dei costi, in presenza di reddito proprio da lavoro e/o da patrimonio, o di benefici previdenziali o assistenziali erogati dallo Stato, sulla base delle soglie di reddito stabilite nella Conferenza dei Sindaci in data 28.07.2021.

| REDDITO ISEE NUCLEO FAMILIARE | | CONTRIBUTO ORARIO |
|---|---|---|
| Da € 0,00 | A € 12.000,00 | ESENTE |
| Da € 12.000,01 | A € 15.000,00 | € 0,50 |
| Da € 15.000,01 | A € 18.000,00 | € 1,00 |
| > € 18.000,01 | | € 1,50 |

Modalità di versamento della quota di compartecipazione:

**Codice IBAN: IT 20 F 01030 04400 000000507296**

Intestato a: Comune di Catanzaro Servizio Tesoreria - Palazzo de Nobili, Via Giovanni Jannoni, 68, 88100 Catanzaro CZ

Causale: " *Cognome e Nome Assistito - Assistenza domiciliare persone non autosufficienti F.N.A. 2015 – Mese di _____(mese di riferimento)"*

La copia dei bollettini pagati dovrà essere acquisita dai Servizi Sociali del Comune di residenza ed inviati digitalmente (scansione) al Comune Capofila all'indirizzo PEC sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it ed in copia conforme all'indirizzo email assistenzadomiciliare@comune.catanzaro.it entro i primi **5 (cinque)** giorni del mese successivo a quello di riferimento.

**Il Comune capofila, mediante il soggetto erogatore del servizio scelto dall'utente, dovrà vigilare sul corretto e puntuale pagamento della compartecipazione.**
**In caso di mancato versamento o mancata ricezione dello stesso il servizio potrà essere sospeso.**

## ART. 9 - CESSAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza domiciliare cessa nei seguenti casi:

a) richiesta di rinuncia scritta da parte dell'assistito debitamente sottoscritta dall'utente o da familiare di riferimento;
b) trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni al di fuori del territorio distrettuale;

c) il superamento delle condizioni che hanno consentito l'attivazione del servizio, il ricovero dell'utente in struttura residenziale di cura e/o assistenza;
d) il decesso dello stesso;
e) per i ricoveri temporanei ospedalieri o in R.S.A. il Servizio viene temporaneamente sospeso. Eventuali deroghe sono previste su valutazione dell'Assistente Sociale in stretta relazione con l'UVM solo quando l'utente è in ricovero ospedaliero e non ha una rete parentale di riferimento;
f) l'assenza ingiustificata e reiterata, per almeno 3 volte, dell'utente dal proprio domicilio nelle ore concordate per l'erogazione del servizio;
g) in caso di assenze prolungate dell'utente (un mese o più, escluso i ricoveri) senza preavviso;
h) qualora venga meno il rispetto dell'utente nei confronti dell'operatore (molestie, aggressioni, anche verbali, minacce, richiesta di denaro per eventuali acquisti, etc. in forma ripetitiva);
i) nel caso in cui l'utente richieda all'operatore prestazioni non previste dal PAI;
j) qualora sussista una connivenza tra utente ed operatore su false presenze in servizio e/o falsa attestazione al servizio effettuato;
k) mancato pagamento della contribuzione a seguito di diffida;
l) mancata comunicazione delle variazioni reddituali e/o patrimoniali;
m) termine del PAI;

## ART.10 – DIVIETO DI CUMULO

In capo al medesimo utente non possono cumularsi altri contributi pubblici, compresi quelli per il concorso alla gestione, a valere su altri fondi comunitari, nazionali, regionali e comunali, con la sola eccezione di un eventuale "contributo finalizzato" (a parziale/integrale copertura della quota-parte di tariffa sociale non coperta e rimanente in capo al nucleo familiare) che gli Ambiti territoriali/Comuni di residenza dei disabili/anziani beneficiari, con propria decisione, potranno eventualmente istituire e regolamentare esclusivamente in relazione alle condizioni di maggior svantaggio socio-economico ricomprese nella fascia ISEE 0,00-9360,00 (Soglia definita ai sensi del D.l. 4/19).

## ART.11 – CONTROLLO

**Il Comune di Catanzaro, provvederà a verificare, monitorare ed effettuare controlli circa lo svolgimento delle procedure e l'attuazione del complessivo intervento anche richiedendo produzione di documenti ed effettuando verifiche in loco.**
Laddove sussistano dubbi sulle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art.71 comma 1 del DPR 445/00 l'ente erogatore effettuerà accurati controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente, disponendo, nei casi accertati **di falsa dichiarazione, la denuncia all'Autorità Giudiziaria.**

## ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PRIVACY

Si informa,ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679), del D.lgs n. 101/18 del 10 Agosto 2018, che i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso Pubblico verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati forniti e raccolti. I dati verranno trattati sia con mezzi cartacei, sia con mezzi automatizzati, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successivi, presso il Comune di Catanzaro e gli altri Comuni del Distretto per le finalità di gestione del procedimento, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

## ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

## ART. 14 - INFORMAZIONI

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Gabriella Melina, nella sua qualità di Istruttore Direttivo Assistente Sociale del Comune di Catanzaro. Le informazioni ed i chiarimenti sui contenuti del presente avviso potranno essere richiesti al proprio Comune di residenza o al Settore Politiche Sociali del Comune di Catanzaro, sito in Via Fontana Vecchia n. 50, ai seguenti contatti telefonici 0961/881518- 0961/881541-0961/881508 nella seguente fascia oraria: da lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 nonché al seguente indirizzo e-mail assistenzadomiciliare@comune.catanzaro.it.
Le richieste di informazioni e chiarimenti per i residenti e/o domiciliati nei Comuni appartenenti all'ambito Territoriale di Catanzaro si rimanda ai contatti reperibili nei siti web degli stessi.

**Costituisce parte integrante del seguente Avviso Pubblico:**

- Allegato A - Domanda di ammissione al servizio di assistenza domiciliare per anziani non autosufficienti
- Allegato B - Domanda di ammissione al servizio di assistenza domiciliare per disabili
- Allegato C - Modello autocertificazione nucleo familiare.

**La Responsabile del Procedimento**
**Dott.ssa Gabriella Melina**

Il Dirigente di Settore
**Avv. Saverio Molica**